POLICE **DEPARTMENT**

KERALA

No.A1-8548/2020/MM
District Police Office,
Malappuram
spmpm.pol@kerala.gov.in
04832734983
Dated.05-02-2020

DO No. 135/2020/MM

Sub : പോലീസ് ജീവനക്കാര്യം - ക്ലർക്ക് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളുടെ 10 % പോലീസ് വകുപ്പിലെ ലാസ്റ് ഗ്രേഡ് ജീവനക്കാർക്കും സബോർഡിനേറ്റ സർവീസിൽ ഉൾപ്പെട്ട മറ്റു താഴ്ന്ന വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്കും യോഗ്യതയുടെയും സീനിയോറിറ്റിയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ തസ്തികമാറ്റം വഴി നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

Ref : 1) സംസ്ഥാന പോലീസ് മേധാവിയുടെ 30.01.2020 തീയതിയിലെ DGO No. 189/2020
2) ശ്രീ.നാരായണൻ അറ്റൻറെർ 31.1.2020 തിയ്യതി സമർപ്പിച്ച ജോയിനിങ് റിപ്പോർട്.

ക്ലർക്ക് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളുടെ 10 % പോലീസ് വകുപ്പിലെ ലാസ്റ് ഗ്രേഡ് ജീവനക്കാർക്കും സബോർഡിനേറ്റ് സർവീസ് ഉൾപ്പെട്ട മറ്റു താഴ്ന്ന വിഭാഗം ജീവനക്കാർക്കും യോഗ്യതയുടെയും സീനിയോറിറ്റിയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ തസ്തികമാറ്റം വഴി നിയമനം നൽകുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള സൂചനയിലെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം ഈ യൂണിറ്റിലെ അർഹതപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ 19000 - 43600 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ അവരുടെ പേരിനു നേരെ സൂചിപ്പിച്ച ഓഫീസുകളിലേക്ക് തസ്തിക മാറ്റം മുഖേന താൽകാലികമായി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു

സീരിയൽ നമ്പർ	പേര്	നിലവിലെ തസ്തിക	നിലവിലെ ഓഫീസ്	നിയമനം നൽകുന്ന ഓഫീസ്	റിമാർക്സ്
1	നാരായണൻ കൊടിയൻ	അറ്റൻഡർ	ജില്ലാ പോലീസ് ഓഫീസ് മലപ്പുറം	ജില്ലാ പോലീസ് ഓഫീസ് മലപ്പുറം	31.01.2020 തീയതി ക്ലാർക് തസ്തികയിൽ ജോലിക്കു ഹാജരാവുകയാൽ. A5(b) സെക്ഷനിൽ നിയമിക്കുന്നു
2	ശിവശങ്കരൻ	സി എഫ് 4392	DHQ മലപ്പുറം	എം എസ് പി മലപ്പുറം	

മലപ്പുറം DHQ വിലെ സി എഫ് 4392 ശിവശങ്കരനെ റിലീവ് ചെയ്ത് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുവാൻ അസിസ്റ്റൻറ് കമ്മണ്ടാൻറിന് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

2) ശ്രീ.വി.കെ.വിജീഷ്, ക്ലാർക്കിനെ ബി1(a) സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചുകൊണ്ടും ഉത്തരവാകുന്നു. നിലവിൽ ടീ സെക്ഷൻറെ അധികച്ചുമതല വഹിക്കുന്ന ശ്രീ.ജിബിൻ, ക്ലാർക് ബി1(a) സെക്ഷനിലെ എല്ലാ രേഖകളും ലിസ്റ്റിൻപ്രാകാരവും iAPS മുഖേനയും കൈമാറ്റംചെയ്ത് ലിസ്റ്റിൻറെ പകർപ്പ് AO,JS III എന്നിവർക്ക് നല്കി രേഖകളുടെ കൈമാറ്റം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

04-02-2020
Abdul Karim U IPS,
District Police Chief

To : 1.ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
2. ഇപ്പോൾ A5(b) സെക്ഷന്റെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന ശ്രീ. സുബിൻ . കെ, ക്ലർക്ക് A5(b) സെക്ഷന്റെ ചുമതല ശ്രീ നാരായണൻ കൊടിയന് Handing over ലിസ്റ്റ് പ്രകാരവും,iAPS മുഖേനയും നൽകി അനുവര്ത്തന റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ് .
3. റെക്കോർഡ് സെക്ഷന്റെ ചുമതല താൽക്കാലികമായി ശ്രീ. ദിവ്യേഷ് .കെ.പി ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റിനു നൽകുന്നു. ശ്രീ.നാരായണൻ,അറ്റൻറർ റെക്കോർഡ് സെക്ഷൻറെ ചുമതല രേഖാമൂലം ശ്രീ.ദിവ്യേഷിന് നല്കി ആയതിൻറെ പകർപ്പ് മാനേജർക്ക് നല്കേണ്ടതുമാണ്.
ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ 2 ദിവസത്തിനകം ചുമതല കൈമാറ്റം / സ്വീകരിക്കൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.

Copy To : 1.മലപ്പുറം DHQ AC ക്ക് അറിവിലേക്കും അനന്തര നടപടികൾക്കുമായി
2. എസ് പി സി കേരള, നോർത്ത് സോൺ ഐ ജി പി , തൃശ്ശൂർ റേഞ്ച് ഡി ഐ ജി എന്നിവർക്ക് ഉപരിപത്രം സഹിതം അറിവിലേക്ക്
3. എം എസ് പി കമാൻഡന്റിന് അറിവിലേക്ക്
4. അഡിഷണൽ എസ് പി, എ എ, എ ഓ, മാനേജർ ജില്ലാ പോലീസ് ഓഫീസ് മലപ്പുറം എന്നിവരുടെ അറിവിലേക്ക്
5.എല്ലാ ജെ എസ് മാർക്കും, FCS,എസ്എ,മലപ്പുറം ഡി പി സി യുടെ CA, എല്ലാ സെക്ഷൻ ക്ലർക്കുമാർക്കും അറിവിലേക്ക്
6.ഡി ഓ ബുക്ക്, ഡി ഓ ഫയൽ

A1-8548/2020/MM 001547